**بسمه تعالی**

**«راهنمای تکمیل فرم های پس از دفاع مقطع دکتری جهت انجام امور فارغ التحصیلی مخصوص دانشجویان ورودی 93 و ماقبل»**

**موارد ذیل می بایست آماده گردد و به کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشکده ارائه گردد:**

**1-فرم چکیده لاتین و چکیده فارسی از هر کدام 1 عدد تایپ شده (در چکیده لاتین تاریخ دفاع به میلادی ذکر شود و در چکیده فارسی تاریخ روز دفاع در قسمت تاریخ فراغت از تحصیل قید گردد.)**

**2- فرم اطلاعات کتابخانه ملی صرفا با این نام می باشد و می بایست 1 عدد پرینت گرفته شده و با خودکار آبی پر گردیده و به کارشناس آموزش تحویل داده شود.**

**3- فرم اصلاحات رساله دکتری در 2 نسخه عینا توسط اساتید راهنما، مشاور و اساتید داور امضا شود.**

**4- فرم رسید تحویل رساله به اساتید صرفا برای استادان راهنما و مشاور می باشد و به تعداد نفرات راهنما و مشاور بستگی دارد و امضا می شود.**

**5- نسخه رساله صحافی شده و سی دی طبق فرم ویژگی های روی جلد رساله دکتری آماده می گردد و تحویل داده می شود. در خصوص رساله صحافی شده در قسمت روی جلد نام راهنما و مشاور ذکر می شود و در قسمت صفحه عنوان داخل جلد نام داوران بعد از نام اساتید راهنما و مشاور تایپ شود. (در خصوص پشت جلد انگلیسی هم به همین ترتیب است)**

**موفق باشید**

**فروردین 99**